

Payroll-Transition: Provider-, System- und Zeitwirtschaftswechsel

Projekttyp: Payroll-Transition / Systemwechsel /
Zeitwirtschaft

Branche: Industrie / tarifgebundene Matrixorganisation

Dauer & Scope: 7 Monate, Teilzeit; ca. 120 Mitarbeiter
und 460 Betriebsrentner

Rolle: HR Consultant & Projekt Manager Payroll Transition

Ausgangslage

Die Entgeltabrechnung war an einen externen Payroll-Provider ausgelagert und nach personellen Veränderungen in der HR-Administration vom Managed-Service-Modell in einen Full-Service-Ansatz überführt worden. Wiederkehrende Qualitätsmängel und Reklamationen machten eine Überprüfung der Payroll-Prozesse sowie die Auswahl und Einführung eines neuen Providers erforderlich. Der Abrechnungskreis umfasste rund 120 Mitarbeiter und 460 Betriebsrentner in einer tarifgebundenen deutschen Tochtergesellschaft einer europäischen Matrixorganisation.

Mandat

Beratung zur Stabilisierung des monatlichen Payroll-Prozesses sowie Projektleitung für den Providerwechsel von der Bedarfsanalyse über Ausschreibung und Auswahl bis zum Go-live. Dazu gehörten die Steuerung externer Provider, die Klärung interner Verantwortlichkeiten sowie die Vorbereitung der künftigen Prozess- und Anwenderdokumentation.

Besondere Komplexität

- Heterogene HR-Systemlandschaft innerhalb einer europäischen Matrixorganisation
- Gleichzeitiger Wechsel von Payroll-Provider und Abrechnungssystem mit erforderlicher Neueinführung einer separaten Zeitwirtschaft
- Anpassung der Payroll-Prozesse an eine nach Restrukturierungen deutlich verkleinerte Organisation
- Unterjähriger Wechsel der Entgeltabrechnung unter laufendem Betrieb bei gleichzeitig hohem Administrationsaufwand durch rund 460 Betriebsrentner

Konkreter Beitrag

- Aufnahme der bestehenden Payroll-, Schnittstellen- und Zeitwirtschaftsprozesse sowie Ableitung der Anforderungen an Provider, System und künftigen Prozesszuschnitt
- Erstellung belastbarer Ausschreibungsunterlagen, Steuerung des Providerauswahlprozesses und Bewertung der Angebote mit klarer Entscheidungsempfehlung
- Projektsteuerung bis zum Go-live einschließlich Verantwortlichkeitsklärung, Termintracking und Abstimmung mit internen und externen Beteiligten
- Erstellung der Mitarbeiterkommunikation, Nutzeranleitungen und Prozessdokumentation zur Vertretungs- und Prozesssicherheit

Ergebnis

Der neue Payroll-Provider übernahm die monatliche Entgeltabrechnung zum vereinbarten Termin; zugleich konnte die neue Zeitwirtschaft aufgrund höherer Nutzerfreundlichkeit mit hoher Akzeptanz im Mitarbeiterkreis eingeführt werden. Im Review nach drei Monaten wurde die Zusammenarbeit mit dem neuen Provider als stabil, positiv und konfliktfrei bewertet.

Relevanz für vergleichbare Mandate

Der Case ist übertragbar auf Payroll-Transitionen, Providerwechsel und HR-Prozessstabilisierungen, in denen Entgeltabrechnung unter laufendem Betrieb neu aufgestellt werden muss und die Qualität der Payroll wesentlich das Vertrauen der Mitarbeiter in die Organisation beeinflusst.